

CÓMO RECUPERAR SUMINISTROS

CUANDO NECESITE REPONER SU EQUIPO DE LIMPIEZA

De vez en cuando deberá reponer los suministros en su kit de limpieza. Cuando note que tiene poca cantidad de un producto en particular, notifique a Sandra o al administrador de la oficina qué productos necesita. Luego, la oficina compilará sus suministros para que estén listos para que los reciba. Deberá programar una reunión con un administrador en la oficina para recoger sus suministros.

Cada vez que un limpiador recibe suministros, se documenta a través de una transacción de inventario en nuestro sistema Booker. Esto es para permitirnos ver cuántos suministros están utilizando nuestros limpiadores a lo largo del tiempo e identificar si un limpiador está utilizando demasiado o muy poco producto.

Si tiene un equipo o suministros que se rompen, notifique a Sandra de inmediato y ella lo ayudará a organizar un reemplazo.